

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 1. CONTRATOS DE FORMAÇÃO

De acordo com o previsto na legislação em vigor, todos os juvenis/juniores que frequentam os cursos de educação e formação e cursos profissionais tiveram, obrigatoriamente que assinar, juntamente com a Escola Profissional de Aveiro (EPA) e os Apoiantes na Educação (AE), o contrato de formação, que formaliza o que cada uma das partes tem de cumprir/assegurar durante o período previsto da formação do curso.

### 2. ABERTURA DE CONTA

Para efeitos de recebimento dos diversos subsídios, tem de ser entregue uma fotocópia do NIB, com indicação do titular de conta, cujo 1º titular terá de ser **obrigatoriamente** o júnior/juvenil. A escola tem protocolo com o Montepio, não exigindo valor mínimo para a abertura de conta.

A entrega tem de ser efetuada diretamente ao Orientador de Equipa (OE), com data-limite a **26 de setembro de 2025**.

### 3. BOLSA DE MATERIAL DE ESTUDO

A Bolsa de Material de Estudo é atribuída a jovens que frequentam as ações de formação, em função do grau de carência económica do formando, aferida pelo escalão do abono de família. A Bolsa de Material de Estudo é atribuída por ano curricular, e para ser atribuída terá de ser entregue o documento comprovativo do escalão 1 ou 2 do abono de família.

A entrega tem de ser efetuada diretamente ao Orientador de Equipa (OE), com data-limite a **26 de setembro de 2025**.

### 4. PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

Tal como dado a conhecer no ato de matrícula, a Escola Profissional de Aveiro dispõe de um vasto plano de atividades ao longo da época letiva, no qual todos os elementos da comunidade educativa estão envolvidos ativamente. Neste sentido, e de forma à escola ser conhecedora de eventuais limitações físicas que impossibilitem a realização

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

de algumas destas atividades, solicita-se que até dia **26 de setembro de 2025**, proceda à entrega junto do Orientador de Equipa do documento médico-legal que ateste eventuais limitações físicas, descrevendo o que o seu educando se encontra impossibilitado de realizar.

Sempre que uma atividade aconteça fora das instalações/imediações da Escola Profissional de Aveiro, o Apoiente na Educação será informado, via Plataforma e-Community, por parte do OE ou EAQ.

### 5. CACIFOS

Na Escola Profissional de Aveiro cada júnior/juvenil tem um cacifo individual, para uso pessoal e intransmissível, destinado a guardar os materiais/equipamentos escolares individuais. O júnior/juvenil deverá pagar o valor de 5 euros (caução) no ato de matrícula. Este valor será devolvido ao júnior/juvenil quando este entregar a respetiva chave no final do curso. A partir do momento em que a chave é entregue ao júnior/juvenil, este é responsável pela manutenção do cacifo em bom estado. Quem propositadamente, ou por negligência, danificar um cacifo, será responsável por cobrir os prejuízos causados e perderá o direito à utilização do mesmo. A escola não se responsabiliza por eventuais furtos ocorridos nos cacifos. No final do curso, o júnior/juvenil deve retirar todo o seu material do cacifo e devolver a chave à escola.

### 6. CALENDÁRIO ESCOLAR 2025/2026

O calendário escolar encontrar-se-á disponibilizado no site da EPA.

#### Datas a reter:

- ➔ Início das sessões de trabalho letivas: **09/09/2025**
- ➔ Final das sessões de trabalho letivas: **16/07/2026**
- ➔ Interrupção do Natal: **22/12/2025 a 02/01/2026**
- ➔ Interrupção do Carnaval: **16/02/2026 a 17/02/2026**
- ➔ Interrupção da Páscoa: **02/04/2026 a 06/04/2026**

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 7. CARTÃO DE ESTUDANTE

O Cartão de Estudante é entregue a todos os juvenis/juniores, aquando do ingresso no 1º ano do curso.

Deve acompanhar o aluno durante todo o seu ciclo de formação, sendo a sua utilização obrigatória, diariamente.

O cartão de estudante tem as seguintes utilizações:

- identificação do júnior/juvenil enquanto estudante da EPA;
- validação, obrigatória, da refeição diária.

A primeira via é entregue gratuitamente, estando a emissão de qualquer outra via ao encargo do júnior/juvenil, caso tenha essa necessidade.

### 8. EQUIPAMENTO DE TRABALHO

O equipamento de trabalho é uma ferramenta imprescindível, uma vez que permite conseguir atingir 3 grandes objetivos valorizados pela escola:

- 1- Aproximação à realidade laboral;
- 2- Segurança no trabalho;
- 3- Identificação da pertença à cultura de escola.

Assim, cada júnior/juvenil deverá adquirir o seu equipamento de trabalho na escola, no ato da matrícula, cumprindo com o seguinte:

- Usar sempre o equipamento de trabalho que está definido e que lhe foi destinado, conforme orientação superior.
- Usar o equipamento de trabalho sempre em boas condições de limpeza e sem danos.
- A partir do dia **22 de setembro de 2025** só poderá participar nas sessões de trabalho quem estiver devidamente equipado.
- A utilização do equipamento de trabalho é **obrigatória na escola** e nos **respetivos espaços de trabalho** de cada Unidade, de acordo com as regras definidas, não podendo o júnior/juvenil permanecer no espaço escolar se não fizer uso dele.

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 9. REFEIÇÕES

Existem quatro pratos à escolha (carne, peixe, dieta e vegetariano). A escolha é feita, **obrigatoriamente**, na Plataforma e-Community pelo júnior/juvenil.

É **obrigatório** o consumo da refeição na cantina da escola.

O júnior/juvenil só poderá consumir a refeição apresentando o seu cartão de estudante. Caso o júnior/juvenil tenha alguma restrição alimentar, o aluno ou o Apoiente na Educação deve até dia **19 de setembro de 2025**, proceder ao envio/entrega junto do Orientador de Equipa do documento médico-legal que ateste as mesmas.

### 10. TRANSPORTES

Tal como previsto na [Portaria n.º 7-A/2024, de 5 de janeiro](#), os passes mensais para jovens estudantes passaram a ser **gratuitos**, desde que inscritos num estabelecimento de ensino nacional.

Com a entrada em vigor desta Portaria, os Alunos (juvenis/juniores) e os Apoiantes na Educação são os **responsáveis** pela gestão do transporte escolar, devendo deslocar-se, **diretamente**, à transportadora que serve o percurso residência – escola- residência, levando consigo, em suporte de papel, a respetiva **declaração de matrícula** para a época 2025/2026, e o documento de identificação (cartão de cidadão ou equivalente).

O **acima exposto** deve ser cumprido por todos os **novos alunos**, pelos **alunos que alteraram a sua residência**, durante o período de férias, pelos alunos que frequentarão pela **1ª vez o Pólo da Escola Profissional de Aveiro**, em Sever do Vouga, e por todos os **alunos com 19 ou mais anos de idade**.

Para os alunos que **já possuem passe da época passada**, e cujo percurso **não** irá sofrer alterações, apenas necessitam de se deslocar com o **passe** e o **cartão de cidadão** à transportadora, para procederem ao respetivo carregamento.

No caso de a residência do aluno ser **fora da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro (CIRA)**, para além dos documentos acima indicados, deve o aluno ser portador do **comprovativo de morada**, emitido diretamente do Portal das Finanças.

A Escola Profissional de Aveiro estará disponível para apoiar neste processo, contudo

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

não tem qualquer competência, nem capacidade de tratar e/ou resolver qualquer constrangimento que ocorra neste âmbito, devendo, deste modo, o aluno, e o Apoiente na Educação, resolver eventuais constrangimentos diretamente nos operadores de transportes que venha a utilizar.

### 11. HORÁRIOS DE TRABALHO

Os Horários de trabalho são compreendidos entre as **9:00h e as 17:00h**, de segunda a sexta, na **sede da Escola Profissional de Aveiro** e nas **9:30h às 17:00h**, de segunda a sexta, no **polo da Escola Profissional de Aveiro, em Sever do Vouga**.

**Por regra**, nos **períodos em escola** das equipas dos Cursos Profissionais (CP), a organização dos horários de trabalho far-se-á de **segunda a quinta**. Nos CP, nos **períodos de AE2EP**, por regra, de **segunda a sexta**. Nos Cursos de Educação e Formação (CEF), a organização dos horários de trabalho far-se-á, por regra, de segunda a quinta.

Por imperativo de cumprimento da carga horária, caso se verifique necessário e excecionalmente, o horário poderá ser desenvolvido ao sábado, das 9h às 17h.

Existem nos horários dos alunos, a componente **Apoio, Cidadania e Desenvolvimento (ACD)** foi idealizada com o propósito de criar, envolver e fazer cada júnior/juvenil acreditar no seu potencial, no seu valor próprio, desenvolvendo para isso atividades por si selecionadas e/ou atividades que lhe forem propostas pela EMAEI da Escola. Estas sessões seguem as orientações de acordo com o estipulado no Regulamento Interno da Escola. No decurso destas sessões, cada júnior/juvenil pode usufruir das seguintes modalidades de apoio: Apoio Tutorial; Apoio Pedagógico; Apoio Psicológico.

Os Alunos e os Apoiantes na Educação (AE) podem consultar os horários de trabalho através da plataforma e-Community.

### 12. REQUERIMENTOS

Todos os requerimentos deverão ser entregues ao **Orientador de Equipa**, para posterior submissão na plataforma PAdA, para questões excecionais (Horário de entrada/saída, pedidos de ausência excecionais, outros), até à data-limite de **26 de**

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

**setembro** (exceção feita aos juniores/juvenis com matrícula posterior). A requisição deverá ter sempre o parecer do Orientador de Equipa, aquando da submissão da ocorrência, para posterior decisão da DTP. O requerimento tem de constar como anexo.

O Orientador de Equipa dará depois conta ao Apoiente na Educação e ao juvenil/júnior o despacho da DTP ao requerimento submetido.

### **13. EQUIPAMENTOS INFORMÁTICOS (APENAS para os alunos dos CURSOS PROFISSIONAIS)**

Dada a natureza do compromisso educativo da EPA e da sua cultura de ensino-aprendizagem, todos os alunos estão obrigados a possuir e a usar materiais e equipamentos informáticos individuais, facilitadores dessa natureza e cultura. Seja em contexto de sala de aula tradicional, seja nas entidades parceiras na educação, seja noutro qualquer contexto de ensino-aprendizagem.

Caso não possuam o equipamento informático pessoal necessário ao ensino-aprendizagem atrás referido, o Júnior poderá optar por uma das seguintes possibilidades, comunicando isso mesmo à EPA:

1. Assume o compromisso de adquirir, entretanto, o equipamento necessário, tendo-o disponível para o início do ensino-aprendizagem, previsto para 10 de setembro de 2024. Neste caso, manifesta que prescinde de um computador disponibilizado pela EPA;

2. Manifesta necessidade do fornecimento, por parte da EPA, de um equipamento informático dedicado e pessoal.

No caso da segunda opção, a EPA empresta o equipamento informático para uso exclusivo nas suas instalações escolares e/ou nas entidades parceiras na educação, não podendo o mesmo ser usado, em quaisquer circunstâncias, fora destas instalações. As condições de empréstimo estão definidas, no contrato associado.

Todos os juniores e Apoientes na Educação têm de ter devidamente assinado o documento dos “equipamentos Informáticos”, e para os juniores que optarem pelo empréstimo do equipamento da EPA, terão igualmente de assinar o Contrato de Cedência de Equipamentos.



## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 14. PORTAL DAS MATRÍCULAS

Tal como indicação dada na matrícula, o Apoiente na Educação tem de proceder, **obrigatoriamente**, à matrícula no Portal das Matrículas.

Para isso, entre no link do Portal das Matrícula (<https://www.portaldasmatriculas.edu.gov.pt/>), clica na opção “**Encarregado de Educação**”, e preenche os seus dados de acesso com as credenciais de **acesso das finanças**.

Na tabela abaixo pode consultar os prazos para esta ação, mediante o ano de escolaridade que o aluno irá frequentar em 2025/2026:

Nível de Ensino / Ano	Matrícula / Renovação
CEF Tipo 2 CEF Tipo 3	16 de junho a 27 de junho
Cursos Profissionais	15 de julho a 22 de julho

Para efetuar a matrícula, os AE devem ter os seguintes documentos:

- **Cartão de Cidadão/Cartão de identificação** do aluno e do Apoiente da Educação
- **Nº de contribuinte** do encarregado de educação
- **Senha de acesso ao Portal das Finanças**
- **Declaração de escalão da Ação Social Escolar (ASE)**, se aplicável

Se durante o processo tiverem alguma dúvida, podem contactar a EPA ([eaq@epa.edu.pt](mailto:eaq@epa.edu.pt)), ou dirigir-se à EAQ para ajudarmos no processo (dia e hora a combinar, mas para tal, deve contactar a EAQ telefonicamente para se prever o melhor momento para esta ação). Tem **sempre** de trazer as credenciais de acesso.

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 15. DOCUMENTOS – ATO DE MATRÍCULA

No ato de matrícula é entregue pela EAQ ao Apoiente na Educação a seguinte documentação:

- ➔ **Declaração de matrícula 2025/2026:** este documento deve ser guardado e apenas disponibilizado às entidades que necessitam uma cópia ou digitalização. Esta declaração servirá para ser apresentada em todas as situações que necessitem de comprovar que o aluno se encontra matriculado numa escola no ano letivo 2025/2026, nomeadamente: requerer o abono na segurança social, tratar do passe escolar, entre outras.
  
- ➔ **Dados de acesso ao e-Community:** o acesso ao e-community por parte do **aluno é obrigatório**, pelo que deverá guardar os dados de acesso até à sessão de acolhimento com o Orientador de equipa, que apoiará no primeiro registo e acesso à plataforma. É através deste acesso ao e-Community que o Apoiente na educação pode consultar todo o processo escolar do seu educando, bem como estabelecer comunicação com o Orientador de Equipa. Na sessão de trabalho com o Orientador de Equipa, o Apoiente deverá igualmente ser portador deste documento, para poder ser auxiliado, em caso de necessidade, no primeiro acesso.

Para o efeito, deverão aceder através do link <https://ecomunity.aeva.eu/Account/LogOn> e realizar os passos pedidos.

O 1º acesso apenas deve ser realizado com o apoio do Orientador de Equipa.



## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### 16. REUNIÕES INCÍCIO DA ÉPOCA 2025/2026

#### Reuniões com a Direção Técnica e Pedagógica

**Dia: 09 de setembro de 2025**

**Hora: 18h00m**

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Receção aos **Apoiante na Educação** dos juniores das **Equipas de 1º ano:**

- Curso Profissional de Técnico de Instalações Elétricas – 4EM
- Curso Profissional de Técnico de Eletrónica, Automação e Comando – 4EN
- Curso Profissional de Técnico de Manutenção Industrial – Eletromecânica – 4EO
- Curso Profissional de Técnico/a de Soldadura – 4EP
- Curso Profissional de Técnico de Instalador/a de Sistemas Térmicos de Energias Renováveis – 4EQ
- Curso Profissional de Técnico de Eletrónica e Telecomunicações – 4ER

**Dia: 09 de setembro de 2025**

**Hora: 18h00m**

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Receção aos **Apoiante na Educação** dos juniores das **Equipas de 1º ano:**

- Curso Profissional de Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos – 4EH
- Curso Profissional Técnico de Ação Educativa – 4EI
- Curso Profissional de Técnico de Apoio à Gestão – 4EJ
- Curso Profissional de Animador Sociocultural – 4EK
- Curso Profissional de Técnico de Comunicação-Marketing, Relações-Públicas e Publicidade – 4EL

**Dia: 10 de setembro de 2025**

**Hora: 18h00m**

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Receção aos **Apoiante na Educação** dos juvenis das **Equipas de 1º ano:**

- CEF Eletricista de Instalações - Tipo 2 – T2BM
- CEF Eletromecânico/a de Manutenção Industrial - Tipo 2 – T2BN
- CEF Eletromecânico/a de Manutenção Industrial - Tipo 3 – T3AS

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

**Dia: 10 de setembro de 2025**

**Hora: 18h00m**

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Receção aos **Apoiante na Educação** dos juvenis das **Equipas de 1º ano:**

- CEF de Instalador/a - Reparador/a de Computadores – Tipo 2 – T2BK
- CEF de Cuidador/a de Crianças e Jovens - Tipo 2 – T2BL
- CEF de Cuidador/a de Crianças e Jovens – Tipo 3 – T3AR

### Reuniões com o Orientador de Equipa (OE) | PÓLO da Escola Profissional de Aveiro

**Dia: 09 de setembro de 2025**

**Hora:** 18h45

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Tipologia	Curso	Equipas de 1º ano
Curso Profissional	Técnico de Instalações Elétricas	4EM
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	4EN
Curso Profissional	Técnico de Manutenção Industrial - Eletromecânica	4EO
Curso Profissional	Técnico/a de Soldadura	4EP
Curso Profissional	Técnico/a Instalador/a de Sistemas Térmicos de Energias Renováveis	4EQ
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica e Telecomunicações	4ER

**Dia: 10 de setembro de 2025**

**Hora:** 18h45

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Tipologia	Curso	Equipas de 1º ano
Curso de Educação e Formação	Eletricista de Instalações – Tipo 2	T2BM
Curso de Educação e Formação	Eletromecânico/a de Manutenção Industrial – Tipo 2	T2BN
Curso de Educação e Formação	Eletromecânico/a de Manutenção Industrial – Tipo 3	T3AS

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

Reuniões com o Orientador de Equipa (OE) | PÓLO da Escola Profissional de Aveiro

**Dia: 10 de setembro de 2025**

**Hora:** 17h30m às 18h30m

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Tipologia	Curso	Equipas de 3º ano
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica e Telecomunicações	4DR
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	4DS
Curso Profissional	Técnico de Instalações Elétricas	4DT
Curso Profissional	Técnico de Manutenção Industrial - Eletromecânica	4DU
Curso Profissional	Técnico/a de Soldadura	4DV

**Dia: 11 de setembro de 2025**

**Hora:** 17h30m às 18h30m

**Local:** Pólo da Escola Profissional de Aveiro, Unidade das Tecnologias (Sever do Vouga)

Tipologia	Curso	Equipas de 2º ano
Curso de Educação e Formação	Eletromecânico/a de Manutenção Industrial	T2BJ
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica e Telecomunicações	4EB
Curso Profissional	Técnico de Eletrónica, Automação e Comando	4EC
Curso Profissional	Técnico de Instalações Elétricas	4ED
Curso Profissional	Técnico de Manutenção Industrial - Eletromecânica	4EE
Curso Profissional	Técnico de Soldadura	4EF
Curso Profissional	Técnico de Instalador/a de Sistemas Térmicos de Energias Renováveis	4EG

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

**Reuniões com o Orientador de Equipa (OE) | SEDE da Escola Profissional de Aveiro**

**Dia: 09 de setembro de 2025**

**Hora:** 18h45m

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Tipologia	Curso	Equipas de 1º ano
Curso Profissional	Técnico de Animador Sociocultural	<b>4EK</b>
Curso Profissional	Técnico de Apoio à Gestão	<b>4EJ</b>
Curso Profissional	Técnico de CMRPP	<b>4EL</b>
Curso Profissional	Técnico de GPSI	<b>4EH</b>
Curso Profissional	Técnico de Ação Educativa	<b>4EI</b>

**Dia: 10 de setembro de 2025**

**Hora:** 18h45m

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Tipologia	Curso	Equipas de 1º ano
Curso de Educação e Formação	Cuidador de Crianças e Jovens – Tipo 2	<b>T2BL</b>
Curso de Educação e Formação	Instalador e Reparador de Computadores – Tipo 2	<b>T2BK</b>
Curso de Educação e Formação	Cuidador de Crianças e Jovens – Tipo 3	<b>T3AR</b>

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

**Reuniões com o Orientador de Equipa (OE) | SEDE da Escola Profissional de Aveiro**

**Dia: 10 de setembro de 2024**

**Hora:** 17h30m às 18h30m

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Tipologia	Curso	Equipas de 3º ano
Curso Profissional	Animador Sociocultural	<b>4DM</b>
Curso Profissional	Técnico de Apoio à Gestão	<b>4DN</b>
Curso Profissional	Técnico de Comunicação-Marketing, Relações-Públicas e Publicidade	<b>4DO</b>
Curso Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	<b>4DP</b>
Curso Profissional	Técnico de Ação Educativa	<b>4DQ</b>

**Dia: 11 de setembro de 2024**

**Hora:** 17h30m às 18h30m

**Local:** Sede da Escola Profissional de Aveiro, Unidade do Terciário (Aveiro)

Tipologia	Curso	Equipas de 2º ano
Curso Profissional	Animador Sociocultural	<b>4DW</b>
Curso Profissional	Técnico de Apoio à Gestão	<b>4DX</b>
Curso Profissional	Técnico de Comunicação-Marketing, Relações-Públicas e Publicidade	<b>4DY</b>
Curso Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	<b>4DZ</b>
Curso Profissional	Técnico de Ação Educativa	<b>4EA</b>
Curso de Educação e Formação	Cuidador de Crianças e Jovens	<b>T2BI</b>

## Orientações Técnicas | Matrículas 1º Ano Época 2025/2026

### Siglas e Acrónimos utilizados:

- ↗ ACD - Apoio, Cidadania e Desenvolvimento
- ↗ AE - Apoiantes na Educação
- ↗ AE2EP - Aprendizagens Essenciais em Entidades Parceiras na Educação Profissional
- ↗ CEF - Cursos de Educação e Formação
- ↗ CP - Cursos Profissionais
- ↗ DTP – Direção Técnica e Pedagógica
- ↗ EITA - Equipa para a Inclusão, a Tutoria e outros Apoios
- ↗ EMAEI - Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
- ↗ EPA - Escola Profissional de Aveiro
- ↗ OE - Orientador de Equipa
- ↗ PAdA – Portal Administrativo da AEVA

Aveiro, 03 de junho de 2025

Pel'Direção Técnica e Pedagógica da EPA

João Tavares, Diretor Pedagógico

**Entrada em vigor em: 04/06/2025**